Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Михайловская средняя общеобразовательная школа №15»

(МБОУ Михайловская СОШ №15)

ПРИКАЗ

от « » 2022 г. №

# «Об утверждении плана работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в МБОУ Михайловская СОШ №15»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобразования Ростовской области от 20.12.2021 №1135 «Об организации работы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО», приказом Отдела образования Администрации Целинского района от 29.12.2021 №454 «Об организации работы по введению обновленных ФГОС НООО и ФГОС ООО»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «План работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в МБОУ Михайловская СОШ №15 (Приложение № 1).
2. Передерееву А.Н, заместителю директора по УВР ознакомить с Планом работы внутришкольных методических объединений педагогический коллектив на совещании педагогических работников в марте 2022 года.
3. Передерееву А.Н, модератору сайта, разместить План работы внутришкольных методических объединений на сайте школы не позднее 30.03.2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Михайловская СОШ №15 Коробова Е.П.

Приложение №1 к приказу директора
МБОУ Михайловская СОШ №15

от года №

# ПЛАН РАБОТЫ

**ВНУТРИШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ С ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РАССМОТРЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РАБОТЫ,**

# ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЁННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО В МБОУ СОШ № 18 г. ХИМКИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контрольные показатели исполнения плана** |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ****ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| 1. | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школ по вопросамвнедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Заместители директора,руководители ШМО | Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обяза- тельному прохождению курсовповышения квалификации по обновленным ФГОС |
| 2. | Выбор УМК:* 1 классы: для реализации ФГОС НОО;
* 5 классы для реализации ФГОС ООО;
 | Апрель – май 2022 года | Заместителидиректора,руководители ШМО, | Проект приказа «Об утверждениисписка учебников и учебных пособий для использования приреализацииосновных образовательных программ начального общего, основногообщего, среднего общего образования |
|  |  |  | библиотекарь | в МБОУ СОШ № 18 г. Химки на 2022-2023 учебный год» |
| 3. | Утверждение ООП:* НОО по ФГОС НОО
* ООО по ФГОС ООО
 | Август 2022 | Директор,заместители директора | Проект приказов об утверждении:* ООП НОО по ФГОС НОО;
* ООП ООО по ФГОС ООО
 |
| 4. | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам«Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиямиобновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Апрель – май2022 года | Заместителидиректора, руководители ШМО | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана |
| 5. | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 01.09.2022года | Заместителидиректора, руководители ШМО | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации:* ООП НОО по ФГОС НОО;
* ООП ООО по ФГОС ООО
 |
| 6. | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО | В течение года | Заместители директора | Индивидуальные консультации по запросам |
| 7. | Заседания педагогических советов:* Внедрение ФГОС третьего

поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации | Июнь2022года | Заместители директора, руководители ШМО | Протоколы педагогических советов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Контрольные показатели исполнения плана |
|  | * Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС

ООО |  |  |  |
| 8. | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ОООобразования. Перспективы реализации для родителей (законныхпредставителей):* Группы по адаптации детей к обучению 4 классов
 | Май 2022года | Заместители директора,руководители ШМО, классныеруководители | * Протоколы родительских собраний
* Информация на официальном сайте
 |
| 9. | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС | В течение года | Заместители директора,руководители ШМО | Индивидуальные консультации |
| 10. | Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников поформированию УУД ифункциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО иФГОС ООО | В течение года | Руководители ШМО,учителя- предметники | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности |
| 11. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального ирегионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Заместители директора,руководители ШМО | Информация на совещаниях с педагогическимиработниками |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ****ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Размещение и обновление информационной папки«Методическое сопровождение ФГОСНОО и ФГОСООО». | В течение года | Заместителидиректора | Информационная папка |
| 13. | Размещение информации по вопросам внедрения иреализации ФГОС на официальномсайте школы | В течение года | Заместители директора | Информация на официальном сайте |
| 14. | Создание и систематическое пополнение библиотечкиметодической литературы по теме«Внедрениеи реализация ФГОС НОО и ФГОСООО» | В течение года | Руководители ШМО | Банк методической литературы, в том числе вэлектронном формате |
| **АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| 15. | Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС | 2полугодие 2021-2022учебного года | Директор, заместители директора,руководители ШМО | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспеченияготовности к введению ФГОС |
| 16. | Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год | Июль - август | Передереев А.Н., Пятикопова В.И.- заместителидиректора | План внеурочной деятельности на 2022-2023учебный год |
| 17. | Диагностика уровняпознавательной активности обучающихся 1,5 классов | Сентябрь2022года | педагог-психолог | * Справка
* Индивидуальные консультации для классныхруководителей
 |
| 18. | Рассмотрение вопроса на Совете школы: «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности МБОУ Михайловская СОШ №15 к началу учебногогода» | Сентябрь 2022 | Директор, зам.директора по АХР | Подготовленное сообщение на Совете школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Контрольные показатели исполнения плана |
| 19. | Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО и педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся 1-2 и 5-6 классов учебниками и учебнымипособиями» | Сентябрь2022года | заместитель директора, библиотекарь | Подготовленное сообщение на педсовете |